

## MARINS

L'Association "Les Marins d'Eau Douce" a établi un fichier informatisé de ses membres pour gérer les cotisations.

La catégorie à laquelle appartient le membre dépend de sa date d'entrée dans l'association. Le montant des cotisations dépend de la catégorie.

Chaque membre de l'association peut inscrire les membres de sa famille. Dans la colonne **Nombre de personnes**, vous trouverez le nombre total de personnes inscrites pour chaque famille.

### Travail à faire

- 1) Charger le fichier **MARINS** **vrac**.
- 2) Centrez le titre (FICHIER DES MEMBRES : COTISATIONS) sur les colonnes utilisées.
- 3) Disposez les têtes de colonnes correctement (centrage vertical et horizontal), **sans modifier la largeur des colonnes**.
- 4) Triez les noms des membres par ordre alphabétique.
- 5) Au moyen d'une formule, inscrivez la catégorie de chaque membre, selon sa date d'entrée dans l'association :

A : entrée avant le 31 décembre, plus de 15 années d'ancienneté

B : entrée 10 et 15 années d'ancienneté

C : entrée dès le 1<sup>er</sup> janvier, moins de 10 années d'ancienneté

- 6) Calculez le montant total de la cotisation pour chaque membre (y compris les membres de sa famille), selon sa catégorie :

Catégorie A : 250.-

Catégorie B : 175.-

Catégorie C : 100.-

- 7) Calculez la réduction accordée pour les familles de 3 personnes ou plus (Taux : 8 %). Arrondissez à 5 centimes ou affichez le symbole / dans le cas contraire.
- 8) Calculez le montant à payer.
- 9) Dans la colonne Rappel, inscrivez "A envoyer", si le paiement n'a pas encore été effectué (Voir colonne Payé).
- 10) En dessous du tableau, calculez le nombre de cotisation à jour et restant à payer.

## FRAIS DE PORT

Charger le fichier **FRAIS DE PORT** vrac.

Compléter le tableau selon le modèle ci-dessous. Utiliser au maximum les paramètres figurant dans le classeur afin de déterminer les formules.

La colonne **Frais de port** doit être arrondie aux 10 cts.

<i>Détermination des frais de port</i>							
						Genève, le {date auto}	
<b>Poids unitaire</b>		<b>Frais de port</b>					
Pièce 1 :	270 g	A	Poids <	30 Kg →	32.00	Frais fixes	
Pièce 2 :	190 g	B	Poids <	50 Kg →	2.30	Fr./Kg	
Pièce 3 :	120 g	C	Poids >=	50 Kg →	2.10	Fr./Kg	
<b>Client :</b>	<b>Pièce 1</b>	<b>Quantité</b>	<b>Pièce 2</b>	<b>Pièce 3</b>	<b>Poids</b>	<b>Frais</b>	
					<b>Total en kg</b>	<b>de port</b>	
1	42	68	131				
2	84	73	120				
3	5	53	135				
4	57	85	126				
5	36	50	130				
6	100	62	103				
7	34	88	104				
8	23	54	102				
9	100	69	111				
10	60	96	144				
11	61	67	116				
12	91	65	139				
13	76	82	119				
14	5	70	138				
15	20	60	130				
<b>Totaux :</b>							
<b>Moyennes :</b>	FORMULES						
<b>Min :</b>							
<b>Max :</b>							
<b>Nombre de fois où le type A a été utilisé</b>						FORMULES	
<b>Nombre de fois où le type B a été utilisé</b>							
<b>Nombre de fois où le type C a été utilisé</b>							

## NOTES

Charger le fichier **NOTES** **vrac**.

Compléter le tableau selon le modèle ci-dessous. Utiliser au maximum les paramètres figurant dans le classeur afin de déterminer les formules.

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Moyenne générale des élèves</b>						
2							
3	Promu	si moyenne >=	4	Ajouter et utiliser			
4	Certificat	si moyenne >=	5				
5							
6		<b>Moyenne générale</b>	<b>Passage en 2e</b>				
7							
8	Albert	4.0	promu				
9	Simone	3.2	non promu				
10	Gérard	5.3	<b><i>promu avec certificat</i></b>	mise en forme conditionnelle			
11	Vanessa	4.1	promu				
12	Elvire	3.6	non promu				
13	Pascal	2.8	non promu				
14	Elvire	5.1	<b><i>promu avec certificat</i></b>				
15							