

### LA DEMANDE D'OFFRE

- Remise des lettres corrigées concernant une demande d'offre pour un repas de fin d'année.
- Correction exercice morceaux choisis

### MISE EN SITUATION : demande d'offre

Vous êtes employé-e dans l'entreprise Kitritou, spécialisée dans la communication, située à la Place de l'Octroi 8 à Carouge (1227).

Soucieux/se de l'environnement et décidé-e à agir dans le sens du développement durable, vous vous adressez à une papeterie de la place, la Papeterie du Centre située au boulevard GeorgesFavon 64, 1201 Genève, afin d'obtenir des offres sur des articles de bureau respectueux de l'environnement.

#### *Informations complémentaires*

- Vous voulez obtenir une offre pour du papier A4, 100 % recyclé, en trois couleurs différentes. Vous auriez besoin de 2500 feuilles de chaque couleur.
- Vous êtes très intéressé-e par les nouvelles agrafeuses sans agrafe et vous demandez à recevoir de la documentation sur ces articles.
- Vous avez entendu parler d'un catalogue présentant des articles axés sur le respect des normes écologiques et vous aimeriez pouvoir en disposer afin de revoir votre assortiment de matériel de bureau.
- Vous souhaitez obtenir des indications précises quant aux prix, aux conditions d'achat et délais de livraison.

*Vos prénom, nom et groupe apparaîtront en pied de page, en taille 9.*

*Le nombre de mots sera également indiqué en pied de page, à droite.*

### NOTES PERSONNELLES