

COURS 6



LA DEMANDE D'OFFRE

Voir les modèles proposés au cours 5

MISE EN SITUATION

Juliette Tiboche, travaillant au service de la société EMM établie à Carouge, est chargée par son responsable de service d'organiser le dîner en fin d'année. Elle requiert les services d'un excellent restaurateur de la place

Consigne :

- Le repas doit se dérouler début décembre prochain
- L'entreprise emploie 30 personnes
- La secrétaire de direction doit fournir les détails nécessaires au restaurateur

Rédiger la demande d'offre en respectant les normes de présentation des lettres commerciales (marges – police et taille de caractères – espacements – mises en évidences éventuelles,...)

Nombre de mots minimum (corps de lettre, soit l'introduction à la fin des salutations) : 120
Voir *menu déroulant* : **Outils / Statistiques**

NOTES PERSONNELLES