

COURS 1



MISE EN SITUATION

Vous devez convoquer 3 personnes différentes, au moyen de 3 outils différents.

- Agender un rendez-vous
- Le présenter sous 3 formes : sms à un ami
courriel à un collaborateur
lettre à un client

INSTRUCTIONS

La rédaction de ces 3 documents se fera sous Word

Chaque document sera enregistré sous les noms suivants, dans votre espace de travail :

- Vos initiales – texto
- Vos initiales – courriel
- Vos initiales – lettre

Chaque document sera imprimé en faisant apparaître en pied de page vos Prénom et Nom, votre classe, la date

NOTES PERSONNELLES