

Demande d'offre générale*

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Expéditeur (vous-même) : Aux Jeunes Branchés Prénom Nom Rue du Centre 4 1204 Genève

Date : Genève, le (date du jour)

Destinataire : À l'Ours Polaire Monsieur Jean Clerc Directeur commercial
Rue Saint-Victor 2 1206 Genève

Titre : Demande d'une offre générale

TRAVAIL DEMANDÉ

Mettre en page la lettre selon les règles vues en cours.

Nom du document : qui_quoi_quand (expl:
AM_DemandeOffre_JeunesBranches_20131231.doc)

AIDE

Vous êtes le directeur(trice) de « Aux Jeunes Branchés » (boutique de mode), et souhaitez faire une demande d'offre générale à « À l'Ours Polaire ».

Faits / situation : Vous avez mené ce mois une campagne publicitaire et vous escomptez dès cet automne une demande importante d'articles de confection pour jeunes gens (gilet polaire, blouson, etc.). Aussi, tenez-vous à disposer d'un stock très complet.

Limites : Vos différents entretiens du mois dernier laissent augurer de fructueuses relations d'affaires, en raison de ses conditions de vente particulièrement avantageuses.

Suite à donner : Dans ce but, vous priez Monsieur Jean Clerc de vous adresser ses catalogues, accompagnés de son prix courant.
D'avance, vous le remerciez de sa documentation et, dans cette attente, vous lui présentez vos salutations distinguées.

PROPOSITION

Aux Jeunes Branchés
Prénom Nom
Rue du Centre 4
1204 Genève

Genève, le (date du jour)

À l'Ours Polaire
Monsieur Jean Clerc
Directeur commercial
Rue Saint-Victor 2
1206 Genève

Demande d'une offre générale

Monsieur,

Forts de la campagne publicitaire menée ce mois, nous escomptons, dès cet automne, une demande importante d'articles de confection pour jeunes gens (gilet polaire, blouson, etc.). Aussi, tenons-nous à disposer d'un stock très complet.

Dans ce but, nous vous prions de nous adresser vos catalogues, accompagnés de votre prix courant.

Nos différents entretiens du mois dernier laissent augurer de fructueuses relations d'affaires, en raison de vos conditions de vente particulièrement avantageuses.

D'avance, nous vous remercions de l'envoi de votre documentation et, dans cette attente, nous vous présentons, Monsieur, nos salutations distinguées.

Aux Jeunes Branchés

Prénom Nom
Directeur

Demande d'offre spécifique

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX :

Expéditeur (vous-même) : Divernois & Fils SA Réfection en tous genres Chemin du Soleil 50 1950 Sion
Destinataire : Boichat & Cie Caoutchouc en gros Rue de la Rauracie 50 2340 Le Noirmont
Titre : Demande d'offre

TRAVAIL DEMANDÉ

Mettre en page votre lettre selon les règles apprises en cours. Sur la base de la proposition suivante, faire ressortir les faits, les limites et la suite à donner. Enfin, Lorsque vous avez terminé la rédaction de votre lettre, écrivez un courriel à votre correspondant (au verso de cet énoncé), sollicitant les mêmes informations (imaginer les courriels).

Nom du document : qui_quoi_quand (expl:
AM_DemandeOffre_Divernois_20131231.doc)

Faits / situation :

Limites :

Suite à donner :

* Caractères en Arial 12, texte justifié

PROPOSITION

Divernois & Fils SA
Réfection en tous genres
Chemin du Soleil 50
1950 Sion

Sion, le (date du jour)

Boichat & Cie
Caoutchouc en gros
Rue de la Rauracie 50
2340 Le Noirmont

Demande d'offre

Madame, Monsieur,

Sur recommandation d'un de nos correspondants, M. Charles Mossu, nous vous prions de bien vouloir nous soumettre votre offre la meilleure, pour l'achat éventuel de tuyaux en caoutchouc, d'un diamètre de 8 cm.

Ce produit devrait être garanti non poreux, résistant particulièrement bien aux intempéries, à l'humidité et à l'usure du temps. De plus, nous souhaiterions une livraison immédiate, un transport assuré par vos soins et un paiement échelonné sur trois mois.

Si votre proposition correspond à nos attentes, nous envisagerions une commande hebdomadaire d'une centaine de mètres. D'avance, nous vous remercions de vos suggestions.

Dans cette attente, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.

Divernois & Fils SA

Prénom Nom
Directeur commercial